



महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ, नाशिक

MAHARASHTRA UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES, NASHIK

दिंडोरी रोड, म्हसरुळ, नाशिक - ४२२००४ Dindori Road, Mhasrul, Nashik - 422004

Tel : (0253) 2539232, Fax : (0253) 2539231

Website : www.muhs.ac.in E-mail : eligibility@muhs.ac.in

डॉ. कलिदास द. चव्हाण
एम.बी.बी.एस., एम.डी.(न्यायवद्यकशास्त्र)
कुलसचिव

Dr. Kalidas D. Chavan
M.B.B.S., M.D. (Forensic Medicine)
Registrar

जा.क्र.मआविवि/सी.५/एमएस्सी(न)/७८०/२०२०

दि.०३/१२/२०२०

नोंदणी व पात्रता परिपत्रक क्र.१४/२०२०

प्रथम वर्ष पदव्युत्तर पदवी एम.एस्सी.(नर्सिंग) अभ्यासक्रम
(M.Sc Nursing Course)

प्रति,

मा. अधिष्ठाता/प्राचार्य/संचालक,

विद्यापीठाशी संलग्नित पदव्युत्तर पदवी

एम.एस्सी. (नर्सिंग) अभ्यासक्रमाची महाविद्यालये.

विषय : शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ मध्ये विद्यापीठाशी संलग्नित महाविद्यालयात प्रथम वर्ष पदव्युत्तर पदवी एम.एस्सी.(नर्सिंग) अभ्यासक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या नोंदणी व प्रवेश पात्रते बाबत...

संदर्भ : १) विद्यापीठ अध्यादेश क्र. ०४/२०१०.

२) भारतीय परीचर्या परीषद, नवी दिल्ली यांचेद्वारे निर्धारित प्रवेश पात्रता निकष

३) भारतीय परीचर्या परीषद, नवी दिल्ली यांचे पत्र क्र.1-5/GB-Cir/2013-INC dated 27/09/2013

४) विद्यापरिषद ठराव क्र.२५७/२०१३, दिनांक ०९/०५/२०१३.

५) भारतीय परीचर्या परीषद, नवी दिल्ली यांचे पत्र क्र.22-10/Mics/2014-INC dated 11/09/2014

६) विद्यापीठाचे पत्र क्र. मआविवि/सी.५/एम.एस्सी (नर्सिंग)/१३२३/२०१४ दि. ०१/१०/२०१४

७) विद्यापीठ अधिसूचना क्र. १५/२०१९ दिनांक ०३/०४/२०१९.

८) भारतीय परीचर्या परीषद, नवी दिल्ली यांची अधिसूचना पत्र क्र.F.NO. 1-6/(LT)-2020-INC dated 15/10/2020

महोदय/महोदया,

उक्त विषय व संदर्भाचे अनुषंगाने सर्व संबंधितांना कळविण्यात येते की,

- १) उक्त संदर्भीय पत्र क्रमांक ०८ नुसार, भारतीय परीचर्या परीषद, नवी दिल्ली यांचेद्वारे एम.एस्सी. (नर्सिंग) अभ्यासक्रमास विद्यार्थ्यांचे प्रवेशाकरिता जाहीर करण्यात आलेला प्रवेश बंद दिनांक ३१ ऑक्टोबर २०२० वरून ३१ डिसेंबर २०२० पर्यंत मुदत वाढवून दिली आहे. ३१ डिसेंबर २०२० पर्यंत विद्यार्थ्यांचे प्रवेश करणे बंधनकारक आहे. सदर प्रवेश बंद दिनांकानंतर रिक्त जागेवर विद्यार्थी प्रवेशित करता येणार नाही. प्रवेश बंद दिनांकानंतर रिक्त जागा कायम रिक्त समजण्यात येईल.
- २) महाविद्यालयाने विद्यापीठाचे संलग्निकरण घेऊनच महाविद्यालयात विद्यार्थी प्रवेशित करावेत. संलग्निकरणाअभावी महाविद्यालयाने केलेले विद्यार्थ्यांचे प्रवेश विद्यापीठाद्वारे नोंदणी व पात्रतेसाठी ग्राह्य धरले जाणार नाहीत, याची कृपया नोंद घ्यावी.
- ३) शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ मध्ये महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठाशी संलग्नित एम. एस्सी.(नर्सिंग) अभ्यासक्रमास प्रवेश पात्रतेच्या सर्व निकषांची खातरजमा केल्यानंतर, प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या मूळ प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित प्रतीची पुर्तता करूनच नोंदणी व पात्रता प्रस्ताव सादर करण्यात यावेत.

४) मा. सर्वोच्च व मा.उच्च न्यायालय यांचे आदेश, केंद्र व राज्य शासनाचे निर्णय, भारतीय परिचर्या परिषद, प्रवेश नियामक प्राधिकरण, सक्षम प्राधिकरणाद्वारे वेळोवेळी निर्गमित करण्यात आलेले आदेश, सुचना, नियम, इ. व महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठाचा अध्यादेश क्र.०४/२०१० मधील तरतुदी व सदर परिपत्रकातील नियमांनुसार विद्यार्थ्यांना नोंदणी व प्रवेश पात्रता प्रदान करण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.

५) महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ अध्यादेश क्र.४/२०१० मधील तरतुदीनुसार शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ मध्ये प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे नोंदणी व प्रवेश पात्रतेचे प्रस्ताव योग्य त्या कागदपत्रांसह परिपूर्ण करून विद्यापीठास सादर करण्याची जबाबदारी पुर्णतः महाविद्यालयाचे अधिष्ठाता/प्राचार्य/संचालक यांची राहिल. सदर विद्यार्थ्यांची नोंदणी व प्रवेश पात्रता प्रवेश दिनांकापासुन एका वर्षाच्या आत प्राप्त करणे अनिवार्य आहे. सदर विद्यार्थ्यांना प्रवेश पात्रता प्रदान झाल्याशिवाय परीक्षा अर्ज सादर करता येणार नाही.

६) नोंदणी व प्रवेश पात्रतेचे प्रस्ताव सादर करावयाचे वेळापत्रक :-

अ.क्र.	प्रवेश प्रक्रिया व प्रस्ताव सादरीकरण	अंतिम दिनांक
१	विद्यार्थी प्रवेश प्रक्रिया	३१/१२/२०२०
२	प्रवेशित विद्यार्थ्यांची अधिष्ठाता / प्राचार्य यांचेकडून साक्षात्कृत केलेली यादी विद्यापीठास pgeligibility_allied@muhs.ac.in या ई-मेलवर सादर करणे अनिवार्य आहे.	दि. ०१/०१/२०२१ रोजी मध्यान्ह १२.०० वाजेपावेतो प्राप्त यादी अंतिम समजली जाईल. तदनंतर सदर यादीमध्ये कुठलाही बदल स्वीकारला जाणार नाही. उक्त नमूद दिनांक आणि वेळेनंतर प्राप्त ई-मेल ग्राह्य धरले जाणार नाहीत.
३	प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे नोंदणी व प्रवेश पात्रता प्रस्ताव (विलंब शुल्का शिवाय)	Annexure- A
४	प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे नोंदणी व प्रवेश पात्रता प्रस्ताव सादर करणे (विलंब शुल्क रु. ५००/- प्रतिदिन)	दि.१५/०२/२०२१
५	प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे नोंदणी व पात्रतेचे प्रस्ताव दि.१५/०२/२०२१ नंतर स्विकारले जाणार नाहीत.	

➤ महाविद्यालयांनी प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे नोंदणी व पात्रतेचे प्रस्ताव उपरोक्त दर्शवलेल्याप्रमाणे विभागनिहाय विद्यापीठास सादर करणे आवश्यक आहे. निर्धारित केलेल्या दिनांकानंतर सादर केलेल्या प्रस्तावांना विलंब शुल्क आकारणीय राहिल, याची नोंद घ्यावी.

७) एम.एस्सी.(नर्सिंग) अभ्यासक्रमासाठी आवश्यक पात्रता / शैक्षणिक अर्हता :-

अभ्यासक्रम	पात्रता / शैक्षणिक अर्हता
एम. एस्सी. (नर्सिंग)	<p>भारतीय परिचर्या परिषद, नवी दिल्ली यांचेद्वारे एम.एस्सी. (नर्सिंग) अभ्यासक्रमास प्रवेशासाठी निर्धारित निकषानुसार आवश्यक असलेली शैक्षणिक अर्हता उमेदवाराने पुर्ण करणे अनिवार्य आहे.</p> <p><u>भारतीय परिचर्या परिषद, नवी दिल्ली यांचेद्वारे निर्धारित नियमावली :-</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The candidate should be a Registered Nurse and Registered midwife or equivalent with any State Nursing Registration Council. 2. The minimum education requirements shall be the passing of: B.Sc. Nursing / B.Sc. Hons. Nursing / Post Basic B.Sc. Nursing with minimum of 55 % aggregate marks. 3. The candidate should have undergone in B.Sc. Nursing / B.Sc. Hons. Nursing / Post Basic B.Sc. Nursing in an institution which is recognized by Indian Nursing Council. 4. Minimum one year of work experience after Basic B.Sc. Nursing. 5. Minimum one year of work experience prior or after Post Basic B.Sc. Nursing. 6. Candidate shall be medically fit. 7. 5% relaxation of marks for SC/ST candidates may be given. <p>अ) उमेदवार महाराष्ट्र परिचर्या परिषदेकडे अथवा इतर राज्यातील परिचर्या परिषदेकडे नोंदणीकृत असणे आवश्यक आहे. तसेच संबंधित परिचर्या परीषदेद्वारे निर्गमित केलेले वैध नोंदणी प्रमाणपत्र उमेदवाराने सादर करणे आवश्यक आहे</p> <p>ब) भारतीय परिचर्या परिषद, नवी दिल्ली यांचेद्वारे निर्धारित नियमावली नुसार किमान १ वर्ष कामाचा अनुभव असणे आवश्यक आहे. उमेदवाराच्या अनुभवाची गणना परिचर्या परिषदेकडील नोंदणीच्या दिनाकांपासुन ग्राह्य धरण्यात येईल.</p>

१) विद्या परिषद ठराव क्र. २५७/२०१३, दिनांक ०९/०५/२०१३ नुसार, परिचर्या परिषदेने निर्गमित केलेल्या उमेदवाराच्या नोंदणी प्रमाणपत्रावरील (Registration Certificate) दिनांकापासुन ते महाविद्यालयात एम.एस्सी. (नर्सिंग) अभ्यासक्रमास प्रवेश घेण्यापुर्वीच्या दिनांकापर्यंत १ वर्ष कामाचा अनुभव असणे आवश्यक आहे. तसेच, उमेदवाराच्या अनुभवाची गणना परिचर्या परिषदेकडील नोंदणीच्या दिनाकांपासुन ग्राह्य धरण्यात येईल.

२) भारतीय परिचर्या परिषदेचे पत्र क्र.२०/२०१०-आयएनसी, दि.०७/१२/२०१० नुसार भारतीय परिचर्या परिषदेद्वारे मान्यताप्राप्त ईग्नू (IGNOU) अभ्यासक्रमकेद्रातुन पोस्ट बेसिक बी.एस्सी. (नर्सिंग) परीक्षा उत्तीर्ण उमेदवार एम.एस्सी.(नर्सिंग) अभ्यासक्रमास प्रवेशासाठी पात्र ठरतात, याची नोंद घ्यावी.

८) शासन अधिसूचना क्र. MED-2006/1196/CR/204/06 edu-1(2) dt 24/06/2006 अन्वये खाजगी महाविद्यालयातील राखीव संवर्गातील प्रवेश करण्यात यावे.

९) प्रवेशित विद्यार्थ्यांनी सादर करावयाचे नोंदणी व पात्रता शुल्क :-

अ. शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ मध्ये एम.एस्सी. (नर्सिंग) अभ्यासक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांनी विद्यापीठ अधिसूचना क्र. १५/२०१९, दि.०३/०४/२०१९ मध्ये नमुद केल्यानुसार नोंदणी व पात्रता शुल्क सादर करावे. ज्या विद्यार्थ्यांनी नोंदणी व पात्रता शुल्क सादर केले नाही, अशा विद्यार्थ्यांचे प्रस्ताव स्विकारले जाणार नाही.

अ. क्र.	अभ्यासक्रम	शासकीय महाविद्यालये		खाजगी विनाअनुदानित महाविद्यालये
		म.आ.वि.वि. चे विद्यार्थी	म.आ.वि.वि. व्यतिरिक्त विद्यार्थी	
१.	एम.एस्सी.(न)	रु.२२००/-	रु.४४००/-	रु.६३००/-

ब. प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या नोंदणी व पात्रता प्रस्तावासोबत एकरक्कमी पात्रताशुल्क राष्ट्रीयकृत बँकेमधुन Online Payment/RTGS/NEFT द्वारे विद्यापीठाच्या वित्त विभागाच्या दि. २४/०९/२०१५ रोजीच्या कार्यालयीन परीपत्रकानुसार सादर करणे आवश्यक आहे.

क. महाविद्यालयाने Online Payment /RTGS/NEFT द्वारे विद्यापीठास प्रदान केलेल्या नोंदणी व पात्रता शुल्काचे पावतीवर युटीआर क्रमांकाची नोंद घेवुन सदर भरणा पावतीची छायांकित प्रत व त्याचा तपशिल प्रस्तावासोबत सादर करण्यात यावा.

ड. महाविद्यालयाने प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या नोंदणी व पात्रता प्रस्तावासोबत, विद्यार्थ्यांचे नोंदणी व पात्रता शुल्क सादर करणे बंधनकारक आहे. सदर शुल्काविना सादर केलेले प्रस्ताव, नोंदणी व पात्रतेसाठी स्विकारले जाणार नाहीत.

इ. विद्यापीठ अध्यादेश क्र. १५/२०१९ अन्वये महाविद्यालयाने विद्यापीठास सादर केलेले नोंदणी व पात्रता शुल्क ना परत देय (Non-refundable) आहे.

प. विद्यापीठ अध्यादेश क्र. १५/२०१९ अन्वये नोंदणी व पात्रता शुल्क अहस्तांतरित (Non-Transferable) आहे.

फ. विद्यापीठास प्रवेश बंद दिनांकानंतर एक महिना किंवा तत्पुर्वी सादर होणाऱ्या प्रमाणपत्रांच्या त्रुटी पुर्ततेकरीता विलंब शुल्क आकारणीय नाही. तथापि, दि.०१/०१/२०२१ नंतर सादर करण्यात येणाऱ्या मुळ प्रमाणपत्राकरीता विद्यापीठ अधिसूचना क्र.१५/२०१९, दि.०३/०४/२०१९ अन्वये रु.५०/- प्रतिसप्ताह प्रती विद्यार्थी याप्रमाणे विलंब शुल्काची आकारणी करण्यात येईल. जात प्रमाणपत्र व जात वैधता प्रमाणपत्रांना विलंब शुल्क आकारणीय नाही.

विशेष सूचना :- सोबत दिलेल्या (Annexure-D) प्रमाणे पात्रता शुल्काबाबतची माहिती भरुन पाठविणे सर्व महाविद्यालयांना बंधनकारक आहे.

१०) महाविद्यालयाने प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे पात्रता प्रस्ताव विद्यापीठास सादर करण्याकरीता मार्गदर्शक सूचना:-

१) शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ करिता विद्यापीठाचे संलग्निकरण प्राप्त असलेल्या महाविद्यालयांनी संलग्निकरण पत्रामध्ये दर्शविण्यात आलेल्या विषयनिहाय प्रवेश क्षमतेनुसार विद्यार्थी प्रवेशित करावेत व प्रवेशित विद्यार्थ्यांची माहितीची यादी विद्यापीठाने विहित केलेल्या नमुन्याप्रमाणे ई-मेलद्वारे आणि स्पिड पोस्ट द्वारे विद्यापीठास विहित मुदतीत सादर करावी. सदर यादीत दर्शविलेल्या प्रवेशित विद्यार्थ्यांचेच नोंदणी व पात्रता प्रस्ताव स्विकारण्यात येतील. सदर कालावधीनंतर प्राप्त होणारी प्रवेशित विद्यार्थ्यांची माहिती किंवा सादर केलेल्या माहितीतील बदल "अनियमित प्रवेश" म्हणुन गणला जाईल.

२) सदर अभ्यासक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या नोंदणी व पात्रता प्रस्तावासोबत खालील कागदपत्रे सादर करावेत.

- १) आवश्यक सर्व मुळ प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित केलेल्या प्रतींचा एकसंच.
 - २) विद्यार्थीनिहाय नोंदणी व पात्रता शुल्काचा तपशील आणि एकत्रित RTGS / NEFT द्वारे पाठविण्यात यावी.
 - ३) विद्यापीठास ई-मेल द्वारे पाठविलेल्या यादीची मुळ प्रत.
 - ४) विद्यापीठाद्वारे निर्गमित करण्यात आलेल्या शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ या वर्षाची संलग्नकरण पत्राची साक्षांकित प्रत.
 - ५) सक्षम प्राधिकरणाद्वारे निर्गमित केलेली विद्यार्थ्यांची निवड यादी.
- ३) एम.एस्सी. (नर्सिंग) अभ्यासक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांना अभ्यासक्रमाचा निवडलेला विषय बदलता येणार नाही.
 - ४) विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयामार्फत अंतिम वर्षाचे मुळ गुणपत्रक व छायांकित प्रत व तसेच प्रयत्न प्रमाणपत्र (Attempt Certificate) सादर करावे.
 - ५) दुय्यम (Duplicate) कागदपत्रे सादर करणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी मुळ प्रमाणपत्रे देणाऱ्या प्राधिकरणांकडून, त्याबाबतचे पडताळणी पत्र सादर करावे अथवा मुळ प्रमाणपत्रे गहाळ झाल्याबाबतची पोलीस एफ.आय.आर. व त्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र विद्यापीठास सादर करावे.
- ६) जात प्रमाणपत्र
 - १) राखीव संवर्गातून प्रवेशित तसेच, राखीव संवर्गासाठी देय असलेले शैक्षणिक लाभ घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी नोंदणी व प्रवेश पात्रता प्रस्तावासोबत जात प्रमाणपत्र, जात वैधता प्रमाणपत्र तसेच, प्रगत व उन्नत गटात मोडत नसल्याबाबतचे प्रमाणपत्र (नॉन क्रिमिलियर प्रमाणपत्र) सादर करणे बंधनकारक आहे (आवश्यकतेनुसार). जात प्रमाणपत्र, जात वैधता प्रमाणपत्र तसेच प्रगत व उन्नत गटात मोडत नसणाऱ्या प्रमाणपत्राविना सादर केलेले प्रस्ताव नोंदणी व पात्रतेसाठी स्विकारले जाणार नाहीत. महाविद्यालयाने सादर प्रमाणपत्रांच्या पुर्ततेकामी योग्य ती खबरदारी घेऊन विद्यापीठास सादर करतांना त्यांच्या वैधता तसेच, अधिकृततेबाबत दक्षता घ्यावी.
 - ८) अनुसूचित जाती व जमाती व्यतिरीक्त निरधिसूचीत जाती, विमुक्त जाती (अ), भटक्या जमाती (ब) भटक्या जमाती (क) भटक्या जमाती (ड), इतर मागासवर्ग आणि विशेष मागास प्रवर्ग यामध्ये प्रवेशित सर्व विद्यार्थ्यांनी प्रगत व उन्नत गटात मोडत नसल्याबाबतचे ३१ मार्च २०२१ पावेतो वैध असलेले नॉन क्रिमिलेअर प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे तसेच शासन निर्णय क्र. इबीसी२०१४/प्र.क्र.९६/शिक्षण - १ दिनांक २०/०८/२०१६, नुसार, "नॉन क्रिमिलेअर (प्रगत व उन्नत गटात मोडत नसल्याबाबतचे) प्रमाणपत्र" सादर करतांना प्रमाणपत्राच्या दोन्ही परीच्छेदात अर्जदाराचे नाव असणे आवश्यक आहे. प्रगत व उन्नत गटात मोडत नसल्याबाबतचे ३१ मार्च २०२१ पावेतो वैध असलेले नॉन क्रिमिलेअर प्रमाणपत्राविना सादर केलेले प्रस्ताव नोंदणी व पात्रतेसाठी स्विकारले जाणार नाहीत.
 - ९) ज्या विद्यार्थ्यांनी जातीचा उल्लेख केला आहे. परंतु राखीव संवर्गाचा फायदा घेत नाही अशा विद्यार्थ्यांनी फक्त जात प्रमाणपत्र किंवा नॉन क्रिमिलेअर प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे.
 - १०) शासन निर्णय क्र.सीबीसी-१२९०-२३११६/प्र.क्र.३७८/मावक-५ दि.२४ ऑगस्ट १९९५ अन्वये राखीव संवर्गातील शैक्षणिक व आर्थिक लाभ केवळ महाराष्ट्र राज्यातील मुळ रहीवासी असलेल्या विद्यार्थ्यांना देय असतील. त्याअनुषंगाने महाराष्ट्र राज्याबाहेरील मुळ रहीवासी असलेल्या राखीव संवर्गातील विद्यार्थ्यांना आरक्षण तसेच शैक्षणिक लाभ देय असणार नाही.
 - ११) एकाच शैक्षणिक वर्षात विद्यार्थी एकापेक्षा अधिक अभ्यासक्रमास/महाविद्यालयात प्रवेशित असल्याचे निर्दर्शनास आल्यास, सादर विद्यार्थ्यांची नोंदणी व प्रवेशपात्रता रद्द करण्यात येईल. तसेच, बनावट कागदपत्रांच्या आधारावर विद्यार्थ्यांनी/महाविद्यालयाने विद्यापीठाद्वारे पात्रता प्राप्त केल्याचे निर्दर्शनास आल्यास, सादर विद्यार्थ्यांची नोंदणी व पात्रता विद्यापीठाद्वारे रद्द करण्यात येईल.
 - १२) सादरच्या परिपत्रकास विद्यापीठाचे संलग्नकरण पत्र समजण्यात येवु नये.

१	विशेष सुचना :- <u>शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ मध्ये प्रथम वर्ष पदव्युत्तर पदवी एम.एस्सी.(नर्सिंग) अभ्यासक्रमास प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे प्रवेश अर्ज ऑनलाईन पध्दतीने सादर करण्याची प्रक्रिया पुढील प्रमाणे.</u>
२	टप्पा क्र. १ (Phase I) चा वापर पुर्वी अधिष्ठाता/प्राचार्यांनी त्यांच्या महाविद्यालयातर्फे शिक्षक माहितीकरीता विद्यापीठाच्या संगणक आज्ञावलीकरीता तयार केलेल्या आयडी व पासवर्डच्या आधारे प्रवेश प्रकियेकरीता अधिकृत केलेल्या अधिकारी/कर्मचारी यांचेमार्फत (Phase I) मध्ये महाविद्यालयांनी प्रवेश बंद दिनांकारोजी पर्यंत प्रवेशित सर्व विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशाबाबतची माहिती विद्यापीठाच्या www.muhs.ac.in या संकेतस्थळावर पात्रता विभागाच्या मथळ्याखाली उपलब्ध प्रणालीमध्ये अथवा http://qipmp4efmj.muhs.edu.in या लिंक वर नोंदविणे आवश्यक आहे. ऑनलाईन पध्दतीने सादर केलेले पात्रता प्रवेश अर्ज वैध असतील व अशाच पध्दतीनेच सादर केलेले पात्रता प्रवेश अर्ज स्वीकारले जातील. संगणक आज्ञावली हाताळणीकरीता सोबत दिलेल्या (Annexure-B) तक्त्यात नमूद सूचनांचा वापर करावा.
३	प्रवेश बंद दिनांकानंतर म्हणजेच दि. ३१/१२/२०२० नंतर कोणत्याही विद्यार्थ्यांची नोंदणी संकेतस्थळावर होऊ शकणार नाही, याची सर्व महाविद्यालयांनी नोंद घ्यावी. तसेच त्याबाबतीत महाविद्यालयाने विद्यापीठाकडे कुठलाही पत्रव्यवहार करू नये.
४	प्रवेश बंद दिनांका रोजी पर्यंतचे महाविद्यालयाने ऑनलाईन पध्दतीने नोंदविलेली प्रवेशित विद्यार्थ्यांची यादी हीच अंतिम यादी समजण्यात येईल. सदर विद्यार्थ्यांची यादी प्राचार्य / अधिष्ठाता यांच्या स्वाक्षरीनिशी दि. ०१/०१/२०२१ रोजी मध्यान्ह १२ वाजेपावेतो विद्यापीठाच्या pgeligibility_allied@muhs.ac.in येथे ई-मेलद्वारे पाठविण्यात यावी.
५	टप्पा क्र. २ (Phase II) मध्ये महाविद्यालयाने सर्व विद्यार्थ्यांची नोंदणी व पात्रतेसाठी आवश्यक माहिती भरून नोंदणी व पात्रतेचा अर्ज download करून त्याची प्रिंट काढून त्यावर अधिष्ठाता/प्राचार्य यांनी साक्षांकित केलेला विद्यार्थ्यांचे अलिकडच्या काळात काढलेले पासपोर्ट आकाराचे रंगित छायाचित्र (३.५ सेंमी x ४.५ सेंमी), विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरी व विभाग प्रमुख आणि गाईड यांचेद्वारा प्रमाणित करून विद्यापीठास खालील नमुद केलेल्या वेळापत्रकानुसार सादर करावे. प्रवेश बंद दिनांकानंतर टप्पा क्र. २ (Phase II Link) ची प्रणाली दि. १३/०१/२०२१ रोजी रात्री ११.५९ वाजेनंतर बंद होईल. तसेच, पात्रता प्रवेश अर्ज ऑनलाईन पध्दतीनेच सादर करून प्रवेशित विद्यार्थ्यांचा प्रवेश कायम करण्याची सर्वस्वी जबाबदारी ही संबंधित महाविद्यालयाची राहिल.
६	संकेतस्थळावर प्रवेशित विद्यार्थ्यांची माहिती भरताना संगणक आज्ञावलीसंबंधी काही तांत्रिक अडचण उद्भवल्यास त्याबाबत ०२५३/२५३९३११/८३८००२३६९९ किंवा १८००२१२००५५९९ या टोल फ्री क्रमांकावर संपर्क साधावा. या व्यतिरिक्त काही अडचण उद्भवल्यास संबंधित विद्याशाखा प्रमुख यांचेशी ०२५३/२५३९२३२ किंवा विभाग प्रमुख, पात्रता विभाग यांच्या ०२५३-२५३९२३३ या क्रमांकावर संपर्क साधावा.
७	विशेष सुचना :- सदर मुळ प्रमाणपत्रांच्या छायांकित प्रतीसह (स्वयं साक्षांकीत करून) विद्यापीठाकडे ४५ दिवसाच्या आत नमुद केलेल्या वेळापत्रकानुसार प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे प्रस्ताव स्पीड पोस्टने विद्यापीठात पोहचतील असे पाठवावे. तसेच सर्व महाविद्यालयांना कळविण्यात येते की, कोवीड-१९ मुळे आपत्ती जनक परीस्थिती निर्माण झाल्याने प्रस्ताव स्पीड पोस्टने मागवले जात आहेत, त्यामुळे सर्व प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या मुळ प्रमाणपत्रांची छाननी करणे हि सर्वस्वी जबाबदारी महाविद्यालयाची असेल.

आपला,

Sd/-

कुलसचिव

सोबत: वरीलप्रमाणे

INSTRUCTIONS FOR FILING THE APPLICATION FORM

LIST OF DOCUMENTS TO BE SUBMITTED ALONG WITH THE APPLICATION FORM

Sr. No	Particulars of documents
1	a) Nationality Certificate issued by District Magistrate/ Additional District Magistrate / Chief Metropolitan Magistrate or b) Photocopy of Valid Passport duly attested by Dean /Principal / Director or c) Domicile Certificate or d) Birth Certificate endorsed with Nationality as 'Indian' on it.
2	Entrance Examination Mark-sheet & Selection Letter (If applicable)
3	Passing / Degree Certificate of qualifying examination.
4	Valid Registration certificate from the Central/State Council (Provisional Registration Certificate will not be considered)
5	Caste Certificate (If applicable)
6	Caste Validity Certificate (If applicable) (It is mandatory to the candidate belonging to reserved category to submit Caste Certificate duly supported by Caste Validity Certificate & Non-Creamy Layer, failing which proposal will not be accepted)
7	Valid Non-Creamy Layer Certificate for the Categories DT/VJ, NT, OBC, SBC
8	College Leaving Certificate (LC/TC)/Continuation letter by College Authority. (Annexure-C)
9	Attempt Certificate duly signed by Head of the Institute (If applicable)
10	Copy of Gazette, Marriage Certificate & Affidavit in case of change in name (If applicable)
11	Final Year Mark sheet of qualifying examination
12	Experience Certificate duly signed by the Head of the Institute
13	Migration Certificate issued by the respective University (Applicable to Non-MUHS students only)
14	Affidavit Gap Certificate <i>(made by the student duly certified by Executive Magistrate)</i> (If applicable)
15	Medical Fitness Certificate duly quoted with Registration number
16	Physically Handicapped Certificate (If applicable)
17	Documentation for In-Service personnel (If applicable) a) Deputation Certificate b) No objection Certificate c) University approval Certificate for teacher in the concerned subject

ANNEXURE -A

SR.NO	College Name	Proposal Submission Date
1	College for Nursing, Armed Forces Medical College Pune	11/01/2021
2	Institute of Nursing Edu., Sir J.J. Hospital Campus Byculla, Mumbai	
3	Mharashtra inst. Of Mental Health, Pune	
4	MVPS's Dr. V. Pawar Inst of Nursing, Adgaon Nashik	
5	V S P M's Nursing College & Res. Cerntrre Nagpur	
6	Bombay Hospital College of Nursing Mumbai	
7	P. D. Hinduja National College & Hospital of Nursing Andheri(E), Mumbai	
8	TPCT's Terna Nursing College, Nerul Navi Mumbai	
9	Wanless Nursing College & Hospital Miraj, Sangli	12/01/2021
10	MKSSS's Smt.Bakul Tambat Inst. of Nursing Edu. Karve Ng, Pune	
11	Tehmi Grant Institute of Nursing Education, Grant Nursing Foundation Pune	
12	Sadhu Vaswani College of Nursing Pune	
13	IRCS, Bel-Air Nursing & Air Hospital Panchgani, Satara	
14	STES's Sinhagad College of Nursing Ambegaon, Pune	
15	The Godavari Foundation's College of Nursing Jalgaon	
16	Shiva Trust's Aurangabad Nursing College Chikh'na, A'bad	13/01/2021
17	Kasturba Nursing College, Sevagram Wardha	
18	Dr. Panjabrao Deshmukh Inst.of Nursing. Amravati	
19	Dr. Vitthalrao Vikhe Patil College of Nursing, Ahmednagar	
20	MES College of Nursing, Ratnagiri	
21	MGM Mother Teresa College of Nursing, Aurangabad	
22	SVJCT'S Samarth Nursing College, Ratnagiri	
23	GES'S Dr. M.S. Gosavi, Inst. Of Nursing Education, Training & Research, Nashik	
24	DES, Subhadra K. Jindal College of Nursing, Pune	
25	JES, S.N.D. College of Nursing Yeola, Nashik.	



MAHARASHTRA UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES

User Manual

For

Online Eligibility Application for PG & Fellowship

Course

(College Login)

Version: 1.0

Contents

1. Application Manual 12

1.1 College

 Login..... 12

 1.1.1 Operation Process 12

 1.1.2 Screen 12

 1.1.3 Screen – 1 12

 1.1.4 Home Page (College Login) 13

1.2 Student Enrollment

 13

 1.2.1 Operation Process 13

 1.2.2 Screen **Error! Bookmark not defined.**

 1.2.3 Screen-1 14

1.3 Approval

 15

 1.3.1 Unapproved Student List 15

 1.3.2 Approved Student List 16

 1.3.3 Eligible Student List 17

1. Application Manual

Application manual will describe the application flow which will help college user during application operation. Use following URL <http://muhs.ac.in/>

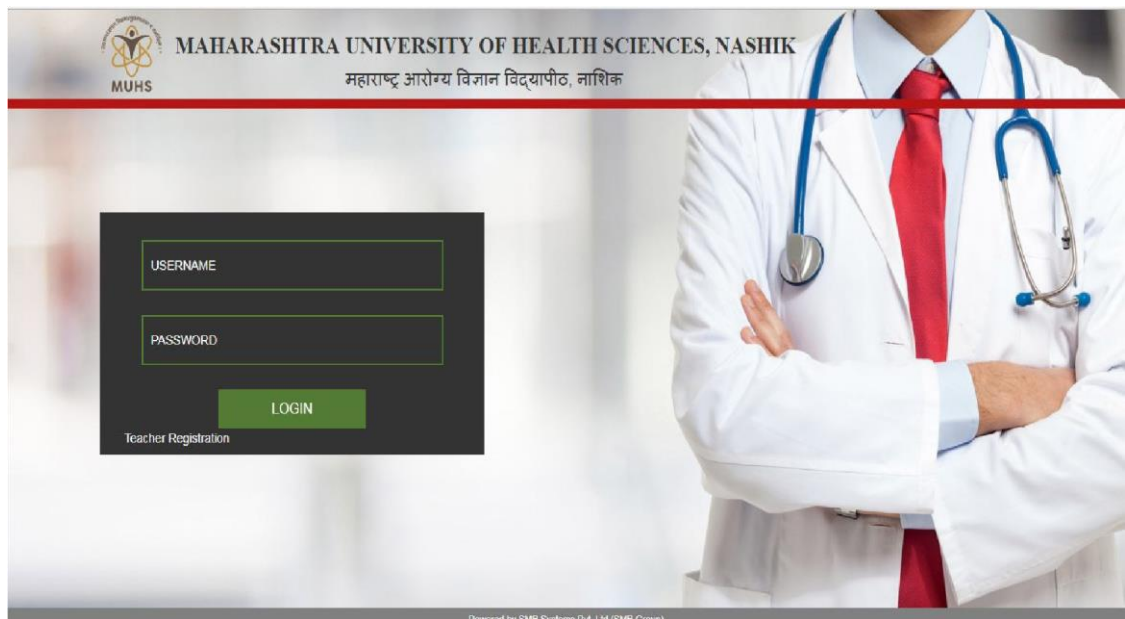
1.1 College Login

After open login page user has to enter username and password.

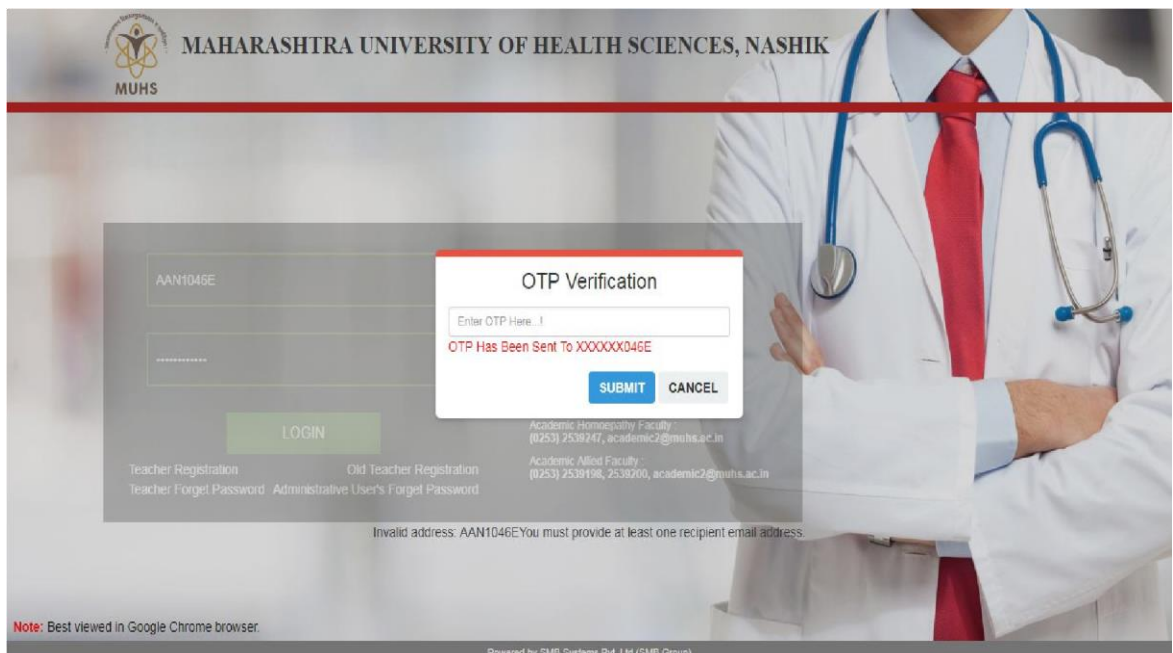
1.1.1 Operation Process

- College login page will open. Enter User Name and Password Click on “Login” button.
- User will receive OTP on registered mobile number.
- User has to enter OTP and click on Submit button.

1.1.2 Screen



1.1.3 Screen – 1



1.1.4 Home Page (College Login)

1.1.4.1 Operation Process

- After login in application user will view following menus
 - Approval
 - Unapproved Student List
 - Approved Student List
 - Eligible Student List
 - Transaction
 - Student Enrollment
 - Logout

1.1.4.2 Screen



Welcome to
MGM MEDICAL COLLEGE, NAVI MUMBAI

Powered by SMB Systems Pvt. Ltd. (SMB Group)

1.2 Student Enrollment

In student enrolment page user has to enter student details. To enter student details user has to follows the following steps.

1.2.1 Operation Process

- Click on “Student Enrollment” menu.
- User has to select Academic Year, Course Level, Course Branch and Exam
- After selection of above combination. “Enroll New Student” button will display automatically. Along with cutoff date and total number of seats.
- User has to click on “Enroll New Student” button. User can also see the intake details and cutoff date. After cutoff date or full of intake capacity application will not allow user to enroll new student data.
 - If student enrollment is less then intake capacity then button color should be green.
 - If student enrollment is equal to intake capacity then button color should be red
- Application will open student enrollment page. User has to enter all details and click on check box to accept condition.
- Now click on “Save” button. Student enrollment process completed.
- After student enrollment details saved, application will enable student login and intimate username and password to student via SMS or Email.

1.2.2 Screen-1

Student Details

Note : Name Should Be As Per Last Degree Acquired.

Last Name	First Name	Middle Name	Mother Name
<input type="text" value="DINESH"/>	<input type="text" value="DINESH"/>	<input type="text" value="DINESH"/>	<input type="text" value="DINESH"/>
<input type="text" value="दिनेश"/>	<input type="text" value="दिनेश"/>	<input type="text" value="दिनेश"/>	<input type="text" value="दिनेश"/>
Name of College	Course*	Date of Admission*	Date of Joining to the Course
<input type="text" value="Grant Govt. Medical College, Byculla, Mumbai"/>	<input type="text" value="M.D. (PATHOLOGY)"/>	<input type="text" value="01-05-2019"/>	<input type="text" value="01-06-2019"/>
Address For Correspondence		Email ID*	Mobile No.*
<input type="text" value="Enter Residential Address"/>		<input type="text" value="somwanshidinesh@gmail.com"/>	<input type="text" value="8879475999"/>
Gender*	Date of Birth*	Birth Place	Nationality*
<input type="text" value="Male"/>	<input type="text" value="01-01-1997"/>	<input type="text" value="Enter Birth Place"/>	<input type="text" value="Indian"/>
Country*	Domicile*	State*	Aadhaar Card Number
<input type="text" value="INDIA"/>	<input type="text" value="Other Than Maharashtra"/>	<input type="text" value="Andaman Nicobar"/>	<input type="text" value="Enter Aadhaar Card Number"/>
Do You Have Voting Card?*	Voter ID*	Physically Handicapped*	Would You Like To Donate Organ?*
<input type="text" value="Yes"/>	<input type="text" value="Upload Form C"/>	<input type="text" value="YES"/>	<input type="text" value="Yes"/>
Constitutional Category of Student*	Sub-Caste of Student	Constitutional Category of Admission*	Do You Have Caste Certificate?*
<input type="text" value="Schedule Caste"/>	<input type="text" value="Mahar"/>	<input type="text" value="Schedule Caste"/>	<input type="text" value="Yes"/>

Powered by SMB Systems Pvt. Ltd.(SMB Group)

Do You Have Caste Validity Certificate?*	Do You Have Non Creamy Layer Certificate?*	Non Creamy Layer Validity Date	Type of Quota*
<input type="text" value="Prescribed Format"/>	<input type="text" value="Select"/>	<input type="text" value="dd-mm-yyyy"/>	<input type="text" value="All India 50%"/>
Central/State Council Permanent RgNo	Central/State Council Permanent Valid Upto*	Special Reservation	Other Reservation Details
<input type="text" value="9638574"/>	<input type="text" value="01-05-2019"/>	<input type="checkbox"/> DEF <input type="checkbox"/> PWD <input type="checkbox"/> HA <input type="checkbox"/> MKB <input type="checkbox"/> OTHERS	<input type="text"/>
CET Type*	Marks*	Percentile	NEET-PG Month and Year of Passing*
<input type="text" value="NEET-PG"/>	<input type="text" value="510"/>	<input type="text" value="88.22"/>	<input type="text" value="May, 2019"/>
Last Degree Acquired From MUHS ?*	If Acquired From MUHS, College*	In-Service Quota,If Any*	Bonded Student*
<input type="text" value="Select"/>	<input type="text" value="Grant Govt. Medical College, Byculla, Mumbai"/>	<input type="text" value="Yes"/>	<input type="text" value="No"/>
Bonded Date*	Internship Complete Date*	Registration & Eligibility Fee	Other Details, If Any
<input type="text" value="dd-mm-yyyy"/>	<input type="text" value="29-03-2019"/>	<input type="text" value="3025"/>	<input type="text" value="Enter Other Details If Any"/>

Examination	Subject / Course	Internship completion Date	Registration No	Name Of the University	Month & Year of Passing
Medical	DIPLOMA IN OPHTHALMIC SCIENCES	NA	9638574	MUHS	Summer (1967)
Medical	Bachelor of Medicine & Bachelor of Surgery	29-03-2019	NA	MUHS	Summer (1968)

Sr No.	Document Name	Action	Remark	Clear Remark
1	MUHS Prescribed Format For Caste Validity From Other Than Maharashtra State *	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Clear"/>
2	Same College Continuation Letter (Submit Original Document) *	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Clear"/>
3	Experience Certificate *	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Clear"/>
4	University approval certificate for teacher in the concerned subject *	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Clear"/>

1.3 Approval

In approval list user can view the following reports

- Unapproved Student List
- Approved Student List
- Eligible Student List

1.3.1 Unapproved Student List

User can view the list of unapproved student list.

1.3.1.1 Operation Process

- Click on “Approval” menu and select on “Unapproved Student List” sub menu
- Application will open “Unapproved Student List” page
- User has to select Academic Year, Course and College
- Application will list out list of unapproved student list with “View” button.
- To view student application user has to click on “View” button.
- After click on “View” button, application will open student application form along with attached documents.
- To view attached documents user has to click on “View” button.
- To enter remark user has to click on remark text box and enter remark.
- If user enters remark then user has to click on “Update Profile”. Application will send remark to student login for correction.
- If student re-uploaded documents after remark then user has to clear remark by clicking on “Clear” button.
- If user wishes to approve then user has to click on “Approve Profile” button

1.3.1.2 Screen-1

Sr. No.	Name of the Student	Gender	Birth Date	Admission Date	Branch	Domicile State	Student Category	Admitted Category	Action
1	DINESH DINESH DINESH	Male	22-02-1996	02-03-2019	NA	Maharashtra	OPEN	OPEN	View
2	DINESH DINESH DINESH	Male	01-01-2000	06-03-2019	NA	Maharashtra	OPEN	OPEN	View

1.3.1.3 Screen-2

Student Details

Note : Name Should Be As Per Last Degree Acquired.

Last Name <input type="text" value="DINESH"/>	First Name <input type="text" value="DINESH"/>	Middle Name <input type="text" value="DINESH"/>	Mother Name <input type="text" value="DINESH"/>
<input type="text" value="दिनेश"/>	<input type="text" value="दिनेश"/>	<input type="text" value="दिनेश"/>	<input type="text" value="दिनेश"/>
Name of College <input type="text" value="Grant Govt. Medical College, Byculla, Mumbai"/>	Course* <input type="text" value="Fellowship Course in Learning Disability & Neur"/>	Date of Admission* <input type="text" value="01-01-2019"/>	Date of Joining to the Course <input type="text" value="01-02-2019"/>
Address For Correspondence <input type="text" value="Mumbai"/>		Email ID* <input type="text" value="somwanshidinesh@gmail.com"/>	Mobile No.* <input type="text" value="8879475026"/>
Gender* <input type="text" value="Male"/>	Date of Birth* <input type="text" value="01-01-2000"/>	Birth Place <input type="text" value="mumbai"/>	Nationality* <input type="text" value="Indian"/>
Country* <input type="text" value="INDIA"/>	Domicile* <input type="text" value="Maharashtra"/>	State* <input type="text" value="Maharashtra"/>	Aadhaar Card Number <input type="text" value="Enter Aadhaar Card Number"/>
Do You Have Voting Card?* <input type="text" value="No"/>	Voter ID* <input type="text" value="Not Issued"/>	Physically Handicapped* <input type="text" value="NO"/>	Would You Like To Donate Organ?* <input type="text" value="Yes"/>
Constitutional Category of Student* <input type="text" value="General"/>	Sub-Category of Student <input type="text" value="OPEN"/>	Constitutional Category of Admission* <input type="text" value="General"/>	Do you have Caste Certificate?* <input type="text" value="Select"/>
Do you have Caste Validity Certificate?* <input type="text" value="Select"/>	Do You Have Non Creamy Layer Certificate?* <input type="text" value="Select"/>	Central/State Council Permanent RgNo <input type="text" value="99852"/>	Central/State Council Permanent Valid Upto* <input type="text" value="01-01-2019"/>
In-Service Quota,if any* <input type="text" value="Yes"/>	In-Service Quota Type* <input type="text" value="Select"/>	Other Details, If Any <input type="text" value="Enter Other Details If Any"/>	

Examination	Subject / Course	Internship completion Date	Name Of the University	Month & Year of Passing
Diploma	AAB01 - Bachelor of Medicine & Bachelor of Surgery	01-01-2019	MUHS	2019-01
Diploma	AAC01001 - M.D. (GENERAL MEDICINE)	01-01-2019	MUHS	2019-03

Sr No.	Document Name	Action	Remark	Clear Remark
1	Caste Certificate	VIEW	<input type="text"/>	Clear
2	Caste Validity Certificate	VIEW	<input type="text"/>	Clear
3	Non-Creamy Layer Certificate	VIEW	<input type="text"/>	Clear
4	Annexure C (If Don't Have Voting Card)	VIEW	<input type="text"/>	Clear

[Approve Profile](#) [Close](#)

1.3.2 Approved Student List

User can view the approved student list.

1.3.2.1 Operation Process

- Click on “Approval” menu and select on “Approved Student List” sub menu
- Application will open “Approved Student List” page
- User has to select Academic Year, Course, and Approved by (HOD, Scrutiny, Faculty and College)
- Application will list out list of approved students.

1.3.2.2 Screen

Session Second Half-2018-2019
 Course Bachelor of Occupational T
 Approved By Head of Department

Sr. No.	Student Name	Gender	BirthDate	Admission Date	Quota	Domicile State	Student Category	Admission Category	CET Type	CET Marks	Eligibility
1	YOGESH RAMRAO PATIL	Male	1999-01-01	2018-07-26	Reservation	Maharashtra	NT1	NT3	NEET	85	


1.3.3 Eligible Student List

User can view the list of eligible students. Eligible student list generates only after approval from HOD login

1.3.3.1 Operation Process

- Click on “Approval” menu and select on “Eligible Student List” sub menu.
- Application will open “Eligible Student List” page.
- User has to select Session and Course.
- Application will list out list of eligible students.
- User can also export the eligible student in excel or pdf file.

1.3.3.2 Screen


hod@muhs Home Approval Assignment Masters Session Masters Transaction Report Logout

Session Second Half-2018-2019
 Faculty Occupational Therapy
 Course Bachelor of Occupational Therapy
 College EB0001 -

Sr. No.	Reg. No.	Student Name	Gender	BirthDate	Admission Date	Quota	Domicile State	Student Category	Admitted Category	CET Type	CET Marks	Eligibility
1	MUHS201800002	YOGESH RAMRAO PATIL	Male	1999-01-01	2018-07-26	Reservation	Maharashtra	NT1	NT3	NEET	85	Grand
2	MUHS201800004	A S A	Male	2000-01-01	2018-07-27	General	Maharashtra	OPEN	OPEN	NEET	50	Grand

User Manual
For
Online Eligibility Application For PG & Fellowship
Course
(Student Login)
Version: 1.0

Contents

1. Application Manual	18
1.1 Student Login	18
1.1.1 Login and Change Password	18
1.1.2 Application Form.....	19

2. Application Manual

Application manual will describe the application flow which will help college user during application operation. Use following URL

2.1 Student Login

After open login page student has to enter email id as username and password which is generated by system and send on registered mobile number. Student login will active after student enrollment in college login.

2.1.1 Login and Change Password

2.1.1.1 Operation Process

- Enter valid URL in address bar of web browser.
- Application will open student login page.
- Student has to enter username as email id and password which is sent by system on mobile number.
- Click on “login” button.
- Application will open student home page.

2.1.1.2 Screen - 1

MAHARASHTRA UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES, NASHIK

MUHS

USERNAME

PASSWORD

LOGIN

Old Teacher Registration

Contact Numbers

Academic Medical Faculty :
(0253) 2539234, academic1@muhs.ac.in

Academic Dental Faculty :
(0253) 2539192, academic1@muhs.ac.in

Academic Ayurved / Unani Faculty :
(0253) 2539235, academic1@muhs.ac.in

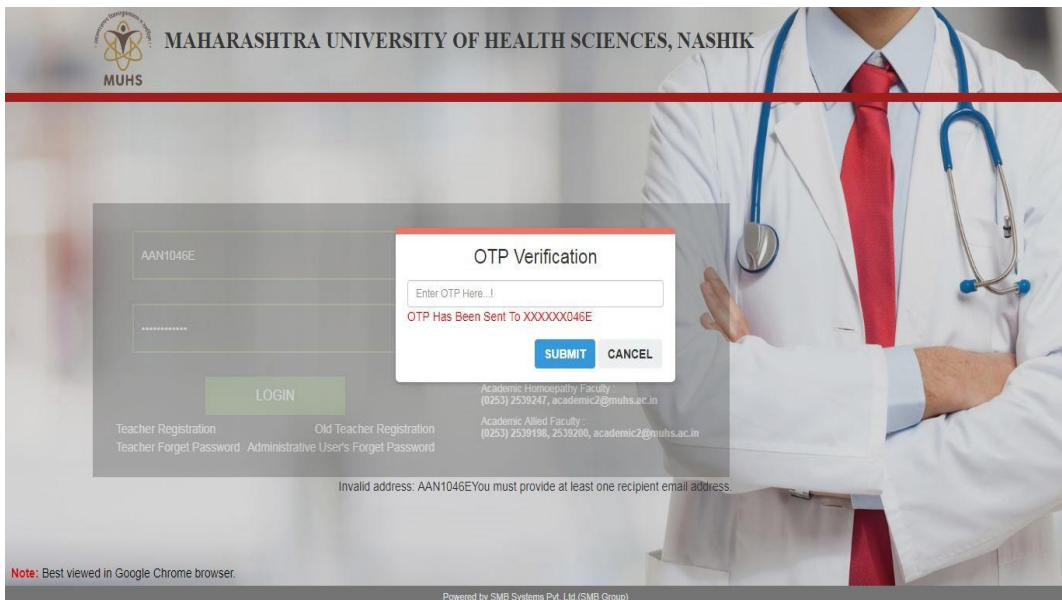
Academic Homoeopathy Faculty :
(0253) 2539247, academic2@muhs.ac.in

Academic Allied Faculty :
(0253) 2539198, 2539200, academic2@muhs.ac.in

Note: Best viewed in Google Chrome browser.

Powered by SMB Systems Pvt. Ltd. (SMB Group)

2.1.1.3 Screen - 2



2.1.1.4 Screen – 3




2.1.2 Application Form

In application form student has to upload required documents.

2.1.2.1 Operation Process

- Click on “Application Form”
 - Application will open “Application Form” page.
 - Student has to enter all required details
 - To upload documents student has to follows the following steps.
 - Click on “Choose File” button.
 - Locate file location from local machine and click on “Upload Document” button.
- All uploaded documents is in draft mode. Student can re-upload document.
- After complete document upload student has to click on “Submit Form” button.
 - If college, faculty, scrutiny and HOD marked remark on document in such case student will view the remark in remark text box. As per remark student has to rectify problem and click on “Submit Form” button.

2.1.2.2 Screen


Transaction Logout

Student Details

Note: Name Should Be As Per Last Degree Acquired.

Last Name	First Name	Middle Name	Mother Name
<input type="text" value="DURVA"/>	<input type="text" value="DURVA"/>	<input type="text" value="DURVA"/>	<input type="text" value="DURVA"/>
<input type="text" value="दुर्वा"/>	<input type="text" value="दुर्वा"/>	<input type="text" value="दुर्वा"/>	<input type="text" value="दुर्वा"/>

Name of College	Course*	Date of Admission*	Date of Joining to the Course
<input type="text" value="Grant Govt. Medical College, Byculla, Mumbai"/>	<input type="text" value="M.D. (PATHOLOGY)"/>	<input type="text" value="03-02-2019"/>	<input type="text" value="01-03-2019"/>

Address For Correspondence

Email ID*

Mobile No.*

Gender*	Date of Birth *	Birth Place	Nationality*
<input type="text" value="Male"/>	<input type="text" value="01-01-1992"/>	<input type="text" value="Enter Birth Place"/>	<input type="text" value="Indian"/>

Country*	Domicile*	State*	Aadhaar Card Number
<input type="text" value="INDIA"/>	<input type="text" value="Other Than Maharashtra"/>	<input type="text" value="Andaman Nicobar"/>	<input type="text" value="Enter Aadhaar Card Number"/>

Do You Have Voting Card?*	Voter ID*	Physically Handicapped*	Would You Like To Donate Organ?*
<input type="text" value="Yes"/>	<input type="text" value="Upload Form C"/>	<input type="text" value="YES"/>	<input type="text" value="Yes"/>

Constitutional Category of Student*	Sub-Caste of Student	Constitutional Category of Admission *	Do You Have Caste Certificate?*
<input type="text" value="Other Backward Class"/>	<input type="text" value="Select"/>	<input type="text" value="OPEN"/>	<input type="text" value="Select"/>

Do You Have Caste Validity Certificate?*	Do You Have Non Creamy Layer Certificate?*	Non Creamy Layer Validity Date	Type of Quota*
<input type="text" value="Select"/>	<input type="text" value="Select"/>	<input type="text" value="dd-mm-yyyy"/>	<input type="text" value="All India 50%"/>

Central/State Council Permanent RgNo	Central/State Council Permanent Valid Upto*	Special Reservation	Other Reservation Details
<input type="text" value="96385274"/>	<input type="text" value="01-04-2019"/>	<input type="text" value="DEF PWD HA MKB OTHERS"/>	<input type="text" value="Not Mentioned"/>

CET Type*	Marks*	Percentile	NEET-PG Month and Year of Passing*
<input type="text" value="NEET-PG"/>	<input type="text" value="510"/>	<input type="text" value="88.22"/>	<input type="text" value="May, 2019"/>

Last Degree Acquired From MUHS ?*	If Acquired From MUHS ,College*	In-Service Quota,If Any*	Bonded Student*
<input type="text" value="Select"/>	<input type="text" value="Grant Govt. Medical College, Byculla, Mumbai"/>	<input type="text" value="Yes"/>	<input type="text" value="No"/>

Bonded Date*	Internship Complete Date*	Registration & Eligibility Fee	Other Details, If Any
<input type="text" value="dd-mm-yyyy"/>	<input type="text" value="29-03-2019"/>	<input type="text" value="3025"/>	<input type="text" value="Enter Other Details If Any"/>

Examination	Subject / Course	Internship completion Date	Registration No	Name Of the University	Month & Year of Passing
Medical	Bachelor of Medicine & Bachelor of Surgery	29-03-2019	96385274	MUHS	Summer (1966)
Medical	DIPLOMA IN OPHTHALMIC SCIENCES	NA	74196+	MUHS	Winter (1968)

Sr No.	Document Name	Action	Remark
1	Same College Continuation Letter (Submit Original Document) *	VIEW <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>
2	Experience Certificate *	VIEW <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>
3	University approval certificate for teacher in the concerned subject *	VIEW <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>
4	No Objection Certificate *	VIEW <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>
5	Deputation Certificate *	VIEW <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>
5	Deputation Certificate *	VIEW <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>
6	Annexure C (If Don't Have Voting Card) *	VIEW <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>
7	Person With Disability Certificate (PWD) *	VIEW <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>

I hereby confirmed that above said information is correct to the best of my knowledge.

Note: Dear Candidate, Submission of Form(By Pressing 'Submit Form' Button) is Necessary After Uploading All Documents ***

Powered by SMB Systems Pvt. Ltd (SMB Group)

2.1.2.3 Screen after Document upload

Sr No.	Document Name	Action	Remark
1	Age/Nationality/Domicile Certificate	VIEW	<input type="text"/>
2	Domicile Certificate	VIEW	<input type="text"/>
3	S.S.C Passing Certificate	VIEW	<input type="text"/>
4	H.S.C Passing Certificate	VIEW	<input type="text"/>
5	Annexure C (If Don't Have Voting Card)	VIEW	<input type="text"/>

Note: Dear Candidate, Submission of Form(By Pressing 'Submit Form' Button) is Necessary After Uploading All Documents ***

Powered by SMB Systems Pvt. Ltd (SMB Group)

2.1.2.4 Screen after Remark

Sr No.	Document Name	Action	Remark
1	Age/Nationality/Domicile Certificate	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text" value="Re upload document"/>
2	Domicile Certificate	<input type="button" value="VIEW"/>	<input type="text"/>
3	S.S.C Passing Certificate	<input type="button" value="VIEW"/>	<input type="text"/>
4	H.S.C Passing Certificate	<input type="button" value="VIEW"/>	<input type="text"/>
5	Annexure C (If Don't Have Voting Card)	<input type="button" value="VIEW"/>	<input type="text"/>

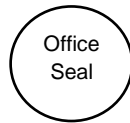
Note: Dear Candidate, Submission of Form(By Pressing 'Submit Form' Button) Is Necessary After Uploading All Documents.***

=====Thank You =====

CONTINUATION LETTER BY THE COLLEGE AUTHORITY

This is to certify that has completed from this college. The candidate is a past student of the college continuing the Postgraduate education (M.Sc.(Nursing) without transfer. Submission of Transfer Certificate /Leaving Certificate is not required for the candidate.

Place:
Date:



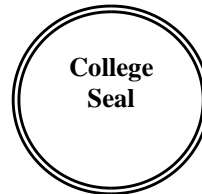
**signature of
Dean / Principal**

Course: M.SC (N)
Registration & Eligibility Fee Details for A.Y. 2020-21
For Government / Municipal Corporation Colleges

Name of the College: -

Name of the College		
Intake :	Admitted :	Vacant :
RTGS/D.D.		

Course	Students	No. of Students	Reg. & Elig. Fee Per Student ₹	Total Reg. & Elig. Fee ₹
PG DMLT	MUHS		× ₹ 2200/-	
	NON-MUHS		× ₹ 4400/-	
			Grand Total ₹	



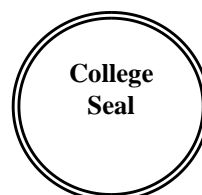
Dean / Principal
Sign & Stamp

Course: M.SC (N)
Registration & Eligibility Fee Details for A.Y. 2020-21
For Private/ Unaided Medical Colleges

Name of the College: -

Name of the College		
Intake :	Admitted :	Vacant :
RTGS/D.D.		

Course	Students	No. of Students	Reg. & Elig. Fee Per Student ₹	Total Reg. & Elig. Fee ₹
PG DMLT	MUHS		× ₹ 6300/-	
	NON-MUHS			
			Grand Total ₹	



Dean / Principal
Sign & Stamp